

แบบคำขอลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ
ของ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ ชื่อสกุล

ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน/ค่าจ้าง บาท

ภาควิชา คณะ/วิทยาลัย

วัน เดือน ปี เกิด อายุ (นับถึงวันที่ยื่นคำขอ) ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน

.....

หมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

สถานที่ติดต่อในระหว่างลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

e-Mail address

2. ประวัติการศึกษา (เฉพาะในระดับอุดมศึกษาเรียงจากวุฒิการศึกษาสูงสุดตามลำดับ)

วุฒิการศึกษา	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษา/ประเทศ
2.1		
2.2		
2.3		
2.4		
2.5		

3. ภาระงาน 2 ภาคการศึกษาปกติ (อาจเป็นภาคการศึกษาปัจจุบันกับภาคการศึกษาที่แล้วมา)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ชั่วโมง/ สัปดาห์	ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา

3.2 งานบริหาร (ตำแหน่งประจำ เช่น คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าภาควิชา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือตำแหน่งกรรมการที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน)

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 งานวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

3.4 งานทางวิชาการอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

4. ระยะเวลาการปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยไม่นับรวมเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย (นับถึงวันที่ที่ยื่นคำขอ) ปี เดือน

5. เคยได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ ถึงวันที่.....

6. มีคณาจารย์ประจำในคณะ/วิทยาลัย..... คน มีโควตาไม่เกินร้อยละ 10 (รวมลาศึกษาในประเทศด้วย) เท่ากับ คน ขอไปแล้ว คน

7. ขอลาหยุดราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ เพื่อทำงาน

- การดำเนินการวิจัย หรือการร่วมวิจัย
- การเสนอผลงานในการวิจัย หรือการเสนอผลงานทางวิชาการ
- การแต่งหรือเรียบเรียงตำรา หนังสือทางวิชาการ เอกสารคำสอน และเอกสารประกอบการสอน

การสอน

การปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการอย่างอื่น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย

โครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย

อื่น ๆ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย (โปรดระบุ)

.....

8. รายละเอียดของโครงการ ตามข้อ 7 คือ

ชื่อโครงการ

สาขาวิชา

สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุทุกแห่ง)

.....

ระยะเวลาของโครงการ

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าทราบระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นอย่างดีแล้ว และจะรายงานความก้าวหน้าทุก ๆ 3 เดือน ของโครงการที่ได้รับอนุมัติต่อผู้บังคับบัญชา ชั้นต้น เพื่อนำเสนอให้คณบดีและคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยพิจารณา และเมื่อโครงการสำเร็จ สมบูรณ์แล้วจะส่งผลงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ภายใน 1 เดือน เพื่อนำเสนอให้คณบดีและคณะกรรมการ ประจำคณะหรือวิทยาลัยประเมินผลโครงการแล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขอลาหยุดราชการ
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.