

แบบ Check list เอกสารและหลักฐาน (สิ่งที่ผู้รับทุนต้องส่งให้กับหน่วย SID-CMRU ปี 2567)

✓ สถานะส่งแล้ว	No.	รายการ	หมายเหตุ	ช่วงเวลา
	1	ไฟล์ข้อเสนอโครงการ (ฉบับสมบูรณ์แล้ว) (ตัวไฟล์ Word และ PDF)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	23 เม.ย.2567
	2	ไฟล์หนังสือขอเปิดบัญชีธนาคาร (ตัวไฟล์ Word เท่านั้น)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
	3	แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ให้มารอกในวันลงนามสัญญา	วันลงนามสัญญา รับทุน
	4	สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร พร้อมรับรองสำเนา 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ให้นำมาส่งในวันลงนามสัญญา	
	5	สำเนาบัตรประชาชนหัวหน้าโครงการ (ตัวเอกสาร) 2 ชุด (ใช้ประกอบสัญญารับทุน)	ให้นำมาส่งในวันลงนามสัญญา	
	6	สำเนาบัตรประชาชนที่ปรึกษาโครงการ (ตัวเอกสาร) 2 ชุด (ใช้ประกอบสัญญารับทุน)	ให้นำมาส่งในวันลงนามสัญญา	
	7	ตราปมหน่วยงานผู้รับทุน	ให้นำมาด้วยในวันลงนามสัญญา	
		เอกสารที่หน่วย SID-CMRU จัดเตรียมปิ่นทิวไว้ให้ โดยให้ผู้รับทุนมาเซ็นในวันลงนามสัญญารับทุน		
	8	สัญญารับทุน (ตัวเอกสาร) 2 ชุด	ผู้รับทุนเซ็น+ปั๊มตราหน่วยงาน	
	9	ข้อเสนอโครงการ (ตัวเอกสาร) 2 ชุด	ผู้รับทุนเซ็น+ปั๊มตราหน่วยงาน	
	10	แบบคำขอเบิกเงินงวดที่ 1: 30% (แบบ ง1.) (ตัวเอกสาร)	ผู้รับทุนเซ็น	
	11	ใบสำคัญรับเงินงวดที่ 1, 2 และ 3 (ตัวเอกสาร)	ผู้รับทุนเซ็น	
		ชุดเอกสารส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการและเบิกเงินงวดที่ 2 ที่ผู้รับทุนต้องจัดส่งมายังหน่วย SID-CMRU		
	12	แบบคำขอเบิกเงินงวดที่ 2: 50% (ง2.) ตัวเอกสาร	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	ช่วงกำหนดส่ง รายงาน ความก้าวหน้า 25 - 30 มิ.ย.2567
	13	13.1 รายงานความก้าวหน้าโครงการ 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		13.1 รายงานความก้าวหน้าโครงการ (ตัวไฟล์ Word และ PDF)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
	14	14.1 แบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย 1 ชุด (ตัวเอกสาร) <u>เคลียร์เงินงวด 1</u>	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		14.2 ไฟล์แนกแบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย (ตัวไฟล์) <u>เคลียร์เงินงวด 1</u> (PDF)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
		กรณีโครงการขอขยายเวลาดำเนินงาน ชุดเอกสารที่ผู้รับทุนต้องจัดส่งมายังหน่วย SID-CMRU		
	15	แบบคำขอขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการ (ตัวเอกสาร) (ถ้ามี)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	(ถ้ามี กรณีขยายเวลา)
		เอกสารหมายเลข 13 รายงานความก้าวหน้าโครงการ 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		เอกสารหมายเลข 13 รายงานความก้าวหน้าโครงการ (ตัวไฟล์ Word และ PDF)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
		เอกสารหมายเลข 14 แบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		เอกสารหมายเลข 14 ไฟล์แนกแบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย (ตัวไฟล์)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
		ชุดเอกสารส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (ปิดโครงการ) และเบิกเงินงวดที่ 3 ที่ผู้รับทุนต้องจัดส่งมายังหน่วย SID-CMRU		
	17	แบบคำขอเบิกเงินงวดที่ 3: 20% (แบบ ง3.) (ตัวเอกสาร)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	ขอปิดโครงการ 25 - 31 ส.ค.2567 หรือ วันที่ตามได้รับการ อนุมัติให้ขยายเวลา
	18	18.1 รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด (ตัวเอกสาร)	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		18.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (ตัวไฟล์ Word และ PDF)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
		เอกสารหมายเลข 14 แบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย 1 ชุด (ตัวเอกสาร) <u>เคลียร์เงินงวด 2</u>	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		เอกสารหมายเลข 14 ไฟล์แนกแบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย (ตัวไฟล์) <u>เคลียร์เงินงวด 2</u>	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
	19	VDO ที่แสดงถึงรายละเอียดผลการดำเนินโครงการและการใช้ประโยชน์จากผลงาน (3 - 5 นาที)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
	20	แบบสรุปการใช้ประโยชน์ผลงานนวัตกรรมและภาพถ่ายต่างๆ (สำหรับใช้สำหรับลงเล่มรวมผลงานนวัตกรรม หน่วย SID-CMRU ประจำปี 2567)	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	
		เอกสารที่ผู้รับทุนต้องจัดส่งมายังหน่วย SID-CMRU ภายใน 30 วันหลังได้รับเงิน หลังจากที่ได้รับเงินงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว		
		เอกสารหมายเลข 14 แบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย 1 ชุด (ตัวเอกสาร) <u>เคลียร์เงินงวด 3</u>	ส่งไปรษณีย์/ส่งด้วยตนเอง	
		เอกสารหมายเลข 14 ไฟล์แนกแบบรายงานการเงิน (แบบ ง4.) และสำเนาหลักฐานการเงินใบเสร็จต่างๆ ในการเบิกจ่าย (ตัวไฟล์) <u>เคลียร์เงินงวด 3</u>	ส่ง Email: sidcmru@gmail.com	

แบบ Check list เอกสารและหลักฐาน (สิ่งที่ผู้รับทุนต้องส่งให้กับหน่วย SID-CMRU ปี 2567)

*หมายเหตุ:

(1) กรณีส่งไฟล์เอกสารทาง Email ผ่านทาง sidcmru@gmail.com

(2) กรณีส่งเอกสารทางไปรษณีย์/ส่งเอกสารด้วยตนเอง จำหน่ายของจดหมายถึง: หน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม เพื่อนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน (SID-CMRU)

ที่อยู่: วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่ 180 หมู่ที่ 7 ต.ซีเหล็ก อ.แมริม จ.เชียงใหม่ 50180 โทร 065-0161100 (คุณรุ่งนภา จุลศักดิ์)